

**Zarządzenie Nr..... /2026**  
**Dyrektora Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży**  
z dnia ..... 2026 r.

**w sprawie: ogłoszenia rekrutacji oraz wprowadzenia regulaminu rekrutacji**  
**do Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży na 2026/2027 rok**

Na podstawie Statutu Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży stanowiącego załącznik do uchwały nr 112/XII/25 Rady Miejskiej Łomży z dnia 26 lutego 2025 r., zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam Regulamin rekrutacji do Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży na 2026 rok w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży  
*Buczkowska*  
mgr Agnieszka Bućkowska



## **Regulamin rekrutacji do Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży na 2026/2027rok**

Podstawę niniejszego regulaminu stanowią:

- 1) ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat trzech (Dz.U.z 2024 r. poz. 338 i 743, 858);
- 2) uchwała nr112/XII/25 Rady Miejskiej Łomży z dnia 26 lutego 2025 r w sprawie ustalenia Statutu Miejskiego Żłobka Nr 1 w Łomży (**Dz. Urz. Woj. Podl. z dn. 28 lutego 2025 r. poz. 1161**);

### **§ 1**

1. Rekrutacja dotyczy dzieci spełniających kryterium wiekowe zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Rekrutacja odbywa się w oparciu o zasady przyjęte w niniejszym Regulaminie.

### **§ 2**

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Miasta Łomża.
2. Dzieci w Żłobku przyjmowane są do grup według zbliżonego wieku.
3. Warunkiem przyjęcia do Żłobka jest udział w rekrutacji do Żłobka, która prowadzona jest w wersji papierowej.
4. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Data złożenia wniosku w formie papierowej w Żłobku oraz jednoczesne potwierdzenie wpływu przez Żłobek stanowi datę złożenia wniosku.
6. Wraz z wnioskiem o przyjęcie dziecka do żłobka, o którym mowa w pkt 4, rodzice składają oświadczenie potwierdzające zgodność danych wskazanych we wniosku ze stanem faktycznym oraz klauzulę informacyjną.
7. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia odbywają się w przypadku wolnych miejsc w danej grupie wiekowej.

### **§ 3**

Dzieci niepełnosprawne lub ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi mogą zostać przyjęte pod warunkiem, że Miejski Żłobek nr 1 w Łomży posiada możliwość zapewnienia szczególnej opieki w odniesieniu do potrzeb dziecka oraz zaleceń wynikających z orzeczenia o niepełnosprawności lub/i orzeczenia o specjalnych potrzebach rozwojowych lub edukacyjnych.



#### § 4

1. Do Żłobka przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, zaś w przypadku osób samotnie wychowujących dzieci – rodzica pracującego względnie uczącego się.
2. W Żłobku obowiązują preferencje dla następujących grup dzieci:
  - 1) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci);
  - 2) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności;
  - 3) rodzeństwa dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego Nr 8 w Łomży.
3. Wartość punktową spełnienia kryteriów wykazanych w pkt 1 i 2 określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez co najmniej dwóch lub większą liczbę wnioskodawców, o przyjęciu do Żłobka decyduje kolejność złożenia wniosku.

#### § 5

1. Dzieci spoza Miasta Łomża będą przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Miasta i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.
2. Przy przyjmowaniu dzieci spoza Miasta Łomża stosuje się zasady pierwszeństwa określone w § 4.

#### § 6

1. Rekrutacja dzieci do żłobka odbywać się będzie w terminie od **16.02.2026 r. do 09.03.2026 r.**
2. Rodzice ubiegający się o przyjęcie dziecka do Żłobka obowiązani są złożyć w kancelarii Miejskiego Żłobka nr 8 w Łomży w wyznaczonym terminie prawidłowo wypełniony wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka wraz z oświadczeniem.
3. Karty wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie (mylny PESEL, brak podpisu, daty urodzenia dziecka, brak klauzuli informacyjnej, itp.) z powodu niespełnienia kryteriów formalnych nie będą rozpatrywane.

#### § 7

1. Nabór dzieci do Żłobka przeprowadza Komisja Kwalifikacyjna powołana przez dyrektora odrębnym zarządzeniem.
2. Dyrektor nie uczestniczy w obradach Komisji.
3. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, którego załącznikiem w ostatnim etapie postępowania jest:
  - lista dzieci przyjętych do Żłobka,
  - lista rezerwowa dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.



## § 8

O terminie wywieszenia list dzieci przyjętych do Żłobka od 1września , informuje się zainteresowanych poprzez umieszczenie informacji na ten temat na tablicy ogłoszeń w siedzibie Żłobka w dniu **13 marca 2026 r.** do godz. 15:30.

## § 9

1. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mają obowiązek pisemnego potwierdzenia chęci korzystania ich dziecka z usług Żłobka w terminie do **18 marca 2026r..** poprzez skuteczne dostarczenie potwierdzenia woli do Żłobka (załącznik nr 3).
2. Brak złożenia potwierdzenia w określonym terminie, o którym mowa w ust. 1 skutkuje wykreśleniem dziecka z listy dzieci przyjętych.
3. Potwierdzenie chęci korzystania z usług Żłobka, o którym mowa w ust. 1 po wyznaczonym terminie, skutkuje umieszczeniem wniosku na liście rezerwowej.
4. Rezygnację z miejsca w Żłobku w przypadku złożonego potwierdzenia chęci korzystania z usług Żłobka, składa się pisemnie w siedzibie Żłobka.
5. Rodzicom dzieci nieprzyjętych do Żłobka przysługuje prawo odwołania do dyrektora w terminie 7 dni od daty wywieszenia na tablicy ogłoszeń w Żłobku listy dzieci przyjętych do Żłobka.

## § 10

1. Z rodzicami dzieci przyjętych do Żłobka, którzy potwierdzili chęć korzystania ich dziecka z usług Żłobka, dyrektor zawiera umowę cywilnoprawną.
2. Dla dzieci nieprzyjętych do Żłobka z powodu braku miejsc lub zgłoszonych w trakcie roku, tworzy się listę rezerwową.
3. W ciągu roku, w miarę posiadanych wolnych miejsc, dzieci przyjmowane są do Żłobka według kolejności z listy rezerwowej.
4. Jeżeli rodzice dzieci, o których mowa w ust.2 nie są zainteresowani korzystaniem z usług Żłobka, powiadamia się kolejną osobę z listy rezerwowej.

## § 11

1. Wszelkie zmiany Regulaminu mogą być dokonywane w drodze Zarządzenia Dyrektora.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania

DYREKTOR  
Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży  
*[Podpis]*  
mgr Agnieszka Bućkowska



## Załącznik nr 1 do regulaminu rekrutacji

**Data przyjęcia wniosku:**

(wypełnia Żłobek) data:....., godz:.....

Podpis pracownika:

### Wniosek o przyjęcie dziecka do Miejskiego Żłobka Nr 1 w Łomży

<b>DANE OSOBOWE DZIECKA</b>	
Imię(imiona)	
Nazwisko	
Data urodzenia	
PESEL	
Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość <small>(wypełnić, w przypadku braku PESEL)</small>	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>	
Ulica, nr domu/mieszkania	
Kod i miejscowość	
Gmina	
<b>NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ DZIECKA</b>	
Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności?	TAK /NIE
jeśli tak, to jakie?	
<b>DANE O DZIECKU</b>	
Krótką informacją o stanie zdrowia dziecka	

<b>Dane o rodzicach/opiekunach prawnych dziecka</b>	
<b>Matka</b>	<b>Ojciec</b>
Imię	Imię
Nazwisko	Nazwisko
PESEL	PESEL
Telefon kontaktowy	Telefon kontaktowy
e-mail	e-mail
Adres zamieszkania(jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)	Adres zamieszkania(jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka)
Nazwa zakładu pracy/miejsca nauki	Nazwa zakładu pracy/miejsca nauki

Informacja o rozwoju psychicznym dziecka	Dane o dziecie dziecka
--	------------------------

### Informacje o spełnianiu kryteriów określonych w regulaminie rekrutacji

	Kryterium	Spełnianie kryteriów TAK/NIE
1	<b>Dziecko wraz z rodzicami/rodzicem mieszkają na terenie Miasta Łomża</b>	
2	<b>Zatrudnienie rodziców dziecka:</b>	x
a	oboje rodzice pracujący zawodowo lub uczący się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, zaś w przypadku osób samotnie wychowujących dzieci – rodzica pracującego względnie uczącego się	
b	jeden z rodziców pracujący zawodowo lub uczący się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzący gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - jeśli dziecko wychowują oboje rodzice	
3	<b>Preferencje</b>	x
a	dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci)	
b	dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności*	
c	dziecko posiada rodzeństwo uczęszczające do Przedszkola Publicznego Nr 5 w Łomży	

\* kopię orzeczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do wniosku o przyjęcie dziecka do Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży.

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do żłobka, w tym w systemach informatycznych. W przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym wyrażam zgodę na przetwarzanie tych danych przez żłobek w zakresie i w celu zapewnienia dziecku właściwej opieki oraz na przekazanie tych danych organowi założycielskiemu i organowi uprawnionemu do nadzoru nad żłobkami w zakresie przetwarzania tych danych przez te podmioty. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t.j. Dz U. z 2019 r. poz. 1781). Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do przetwarzanych danych osobowych i ich poprawiania w siedzibie właściwej żłobka

.....  
Data i podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

Załącznik nr 2 do regulaminu rekrutacji

Kryterium	Treść	Liczba punktów
1	Rodzice zamieszkują na terenie Miasta Łomża	100
2	Zatrudnienie rodziców dziecka:	
	a oboje rodzice pracujący zawodowo lub uczący się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, zaś w przypadku osób samotnie wychowujących dzieci – rodzica pracującego względnie uczącego się	50
	b jeden z rodziców pracujący zawodowo lub uczący się (w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym), prowadzący gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - jeśli dziecko wychowują oboje rodzice	20
3	<b>Preferencje dla następujących grup dzieci:</b>	
	a dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci)	5
	b dziecko, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności	10
	c dziecko posiada rodzeństwo uczęszczające do Złobka nr 1 lub Przedszkola Publicznego nr 8	15

**Załącznik nr 3 do regulaminu rekrutacji**

Łomża, dnia .....

**POTWIERDZENIE WOLI  
zapisu dziecka do Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży  
na okres 1 września 2026 r. - 31 sierpnia 2027 r.**

Potwierdzam wolę zapisu dziecka:

.....ur. ....  
imię i nazwisko dziecka .

zam.....  
miejsce zamieszkania dziecka

do Miejskiego Żłobka nr 1 w Łomży, do którego zostało zakwalifikowane do przyjęcia.

.....  
Data i podpis dyrektora

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego



## Klauzula informacyjna RODO dla rekrutacji do żłobka

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ("RODO") informujemy, że;

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest **Miejski Żłobek nr 1 w Łomży, Ul. Studencka 13, 18-400 Łomża.**
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Marcin Wieczorek- z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: **biuro@mwconsulting.nazwa.pl**
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 149 i 150 ustawy Prawo oświatowe, który określa treść wniosku o przyjęcie do żłobka oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, 4 i 14, który określa sposób organizacji kształcenia dzieci niepełnosprawnych a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku mogą być członkowie Komisji Rekrutacyjnej oraz organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa a także uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania , ograniczenia przetwarzania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.
7. Ponadto rodzicom lub opiekunom prawnym w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jest jednakże warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do żłobka.
9. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o których mowa w art. 22 RODO.
10. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania w danym żłobku , natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora żłobka została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

